

**PROCÈS-VERBAL** de la séance extraordinaire du Conseil d'administration du Centre de services scolaire du Fer, tenue le 29 octobre 2025 à 19h30 au Centre administratif à Sept-Îles.

Sont présents

M<sup>me</sup> Claire Barriault  
M. Denis Clements  
M<sup>me</sup> Ginette Fontaine  
M. Amaury LeBoyer, président  
M<sup>me</sup> Caroline Leduc  
M<sup>me</sup> Josée Picard  
M<sup>me</sup> Marie-Josée Pouliot  
M<sup>me</sup> Kyra Robertson  
M<sup>me</sup> Jessica St-Laurent, vice-présidente  
M. Maxime Thériault

Sont absents

M<sup>me</sup> Cindy Bourgeois  
M. Daniel Poitras  
M<sup>me</sup> Mélanie Raymond

Sont aussi présents

M. Marc-André Masse,  
directeur général  
M<sup>me</sup> Mireille Lejeune,  
secrétaire générale

**ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance – Mot du président;
2. Vérification de la légalité de la séance;
3. Budget 2025-2026;
4. Période de questions des membres du conseil d'administration;
5. Période de questions du public;
6. Levée de la séance;
7. Évaluation de la rencontre / huis clos;

**CA 2025-2026/010**

**OUVERTURE DE LA SÉANCE – MOT DU PRÉSIDENT**

**IL EST PROPOSÉ** par l'administrateur Denis Clements et résolu que l'ordre du jour de la présente séance du conseil d'administration du Centre de services scolaire du Fer soit accepté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

**VÉRIFICATION DE LA LÉGALITÉ DE LA SÉANCE**

Mme Mireille Lejeune valide la légalité de la séance. La séance est légale. Il est 19h31.

**CA 2025-2026/011**

**BUDGET DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DU FER / ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026**

**ATTENDU QUE** conformément à la Loi sur l'instruction publique (chapitre I-13.3), le Centre de services scolaire du Fer doit adopter et transmettre au ministre de l'Éducation son budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette pour l'année scolaire 2025-2026;

**ATTENDU QUE** les dernières dispositions budgétaires ont été communiquées le jeudi 23 octobre, rendant impossible la publication des documents 2 jours avant la rencontre du CA comme le prévoit la LIP;

**ATTENDU QUE** ce budget prévoit l'équilibre budgétaire;



**ATTENDU QUE** le budget présenté respecte les règles ministérielles;

**CONSIDÉRANT** la recommandation du comité de vérification;

**IL EST PROPOSÉ** par l'administratrice Claire Barriault et résolu que le budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette, prévoyant des revenus de **104 150 382,00 \$** et des dépenses de **104 150 382,00 \$**, soit adopté et transmis à la ministre de l'Éducation;

**IL EST PROPOSÉ** de féliciter toute l'équipe du service des ressources financières qui a travaillé de façon extraordinaire à la finalisation du budget à temps pour respecter les délais du ministère;

**IL EST PROPOSÉ** de souligner au ministère, par l'envoi de cette résolution, l'insatisfaction du conseil d'administration relativement aux délais serrés qui nous sont imposés et qui ne permettent pas aux équipes de travailler dans des conditions optimales.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Pas de questions.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucun public

**CA 2025-2026/012**

### **LEVÉE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ** par l'administratrice Caroline Leduc et résolu que la séance soit levée à 19h36.

La prochaine rencontre est prévue le 10 novembre 2025.

Adopté à l'unanimité

### **ÉVALUATION DE LA RENCONTRE - HUIS CLOS**

Amaury Le Boyer  
Président

Mireille Lejeune  
Secrétaire de la réunion

