CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
CONSEIL D'ADMINISTRATION
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DU FER

Centre de services scolaire du Fer
Québec

PROCÈS-VERBAL de la séance extraordinaire du Conseil d'administration du Centre de services scolaire du Fer, tenue le 16 septembre 2024 à 19h30 au Centre administratif à Sept-Îles.

Sont présents
M^me^ Cindy Bourgeois
M^me^ Ginette Fontaine
M^me^ Caroline Leduc
M^me^ Lyne Lévesque (Zoom)
M^me^ Stéphanie Pineault-Chambers
M^me^ Marie-Josée Pouliot
M^me^ Mélanie Raymond
M^me^ Jessica St-Laurent, vice-présidente
M. Denis Clements
M. Amaury Le Boyer
M. Daniel Poitras

Sont absents
M^me^ Claire Barriault
M^me^ Kyra Robertson
M. Maxime Thériault

Sont aussi présents
M^me^ Lise Madore, directrice générale adjointe
M^me^ Mireille Lejeune, secrétaire générale

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance – Mot du président;
2. Vérification de la légalité de la séance;
3. Période de questions du public;
4. Allocations pour les sorties annuelles du personnel du secteur Fermont 2024-2025;
5. Budget 2024-2025;
6. Cooptation membre de la communauté;
7. Période de questions des membres du conseil d'administration :
   7.1. Période de questions du public;
8. Levée de la séance;
9. Évaluation de la rencontre / huis clos;

CA 2024-2025/018 **OUVERTURE DE LA SÉANCE – MOT DU PRÉSIDENT**

IL EST PROPOSÉ par l'administratrice Mélanie Raymond et résolu que l'ordre du jour de la présente séance du conseil d'administration du Centre de services scolaire du Fer soit accepté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

VÉRICATION DE LA LÉGALITÉ DE LA SÉANCE

Mme Mireille Lejeune valide la légalité de la séance. La séance est légale. Il est 19h30.

PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public.

Initiales du président

Initiales de la secrétaire générale

CA 2023-2024/019 **GRILLE TARIFAIRE POUR LES SORTIES ANNUELLES / DU PERSONNEL / SECTEUR FERMONT/ ANNÉE SCOLAIRE 2024-2025**

CONSIDÉRANT que le Centre de services a annoncé son intention de réviser la grille tarifaire pour les sorties annuelles à compter du 1er juillet 2024;

CONSIDÉRANT les travaux et recommandations effectués par le comité d'analyse, relevant des ressources humaines;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité de vérification;

IL EST PROPOSÉ par l'administratrice Lyne Lévesque et résolu d'établir à compter du 1er juillet 2024 la grille tarifaire pour les sorties annuelles de Fermont comme suit :

WABUSH	TARIF 2024-2025
Sept-Îles	1 038.90 $
Québec	1 357.61 $
Montréal	1 622.23 $
Mont-Joli	1 155.34 $
Gaspé	2 104.64 $
Baie-Comeau	655.78 $
Val-d'Or	2 336.78 $

Adopté à l'unanimité

CA 2023-2024/020 **BUDGET DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DU FER / ANNÉE SCOLAIRE 2024-2025**

CONSIDÉRANT que conformément à la Loi sur l'instruction publique (chapitre I-13.3), le Centre de services scolaire du Fer doit adopter et transmettre au ministre de l'Éducation son budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette pour l'année scolaire 2024-2025;

CONSIDÉRANT que ce budget prévoit un équilibre budgétaire;

CONSIDÉRANT que le budget présenté respecte les règles ministérielles relativement à l'appropriation du surplus accumulé qui permet d'atteindre l'équilibre budgétaire;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité de vérification;

IL EST PROPOSÉ par l'administrateur Denis Clements et résolu que le budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette, prévoyant des revenus de **98 209 535,00 $** et des dépenses de **99 688 018,00 $**, soit adopté et transmis au ministre de l'Éducation.

Adopté à l'unanimité

CA 2024-2025/021 **DÉSIGNATION DU MEMBRE REPRÉSENTANT LA COMMUNAUTÉ / MATIÈRE FINANCIÈRE OU COMPTABLE OU GESTION DES RESSOURCES FINANCIÈRES OU MATÉRIELLES /**

CONSIDÉRANT que le poste de membre de la communauté Matière financière ou comptable ou gestion des ressources financières ou matérielles est vacant depuis le mois de mai 2024;

CONSIDÉRANT que le Centre de services scolaire du Fer a procédé à un appel de candidatures sur son site Internet, sa page Facebook, sa page

Initiales du président

Initiales de la secrétaire générale

LinkedIn ainsi que sa page Instagram pour la période et dans les délais prescrits;

CONSIDÉRANT la conformité et l'analyse des deux candidatures reçues pour ce poste;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de procéder à la désignation d'un membre pour ce poste et que les formulaires de candidature ont été mis à la disposition des membres votants au moins cinq jours avant la présente cooptation;

CONSIDÉRANT que les membres présents, représentant les parents et le personnel du conseil d'administration, sont en faveur de cette candidature;

IL EST PROPOSÉ par l'administratrice Cindy Bourgeois et résolu de désigner **Monsieur Martin Labbé** au poste de membre de la communauté *Matière financière ou comptable ou gestion des ressources financières ou matérielles*, afin de siéger au conseil d'administration du Centre de services scolaires du Fer, et ce, à compter du 17 septembre 2024.

Adopté à l'unanimité

PÉRIODE DE QUESTIONS DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Aucune question.

PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public.

CA 2024-2025/022 **LEVÉE DE LA SÉANCE**

IL EST PROPOSÉ par l'administratrice Ginette Fontaine et résolu que la séance soit levée à 19h38.

La prochaine rencontre est prévue le 4 novembre 2024.

Adopté à l'unanimité

ÉVALUATION DE LA RENCONTRE - HUIS CLOS

Amaury LeBoyer
Président

Mireille Lejeune
Secrétaire de la réunion

Initiales du président

Initiales de la secrétaire générale